

ALGEMENE VOORWAARDEN

In aanvulling op de algemene voorwaarden RECRON-Vakantieverblijven (voor verblijf in Accommodaties) en de RECRON-Toeristisch Verblijf (voor verblijf op Toeristische Plaats), zijn de onderstaande Siblu voorwaarden van toepassing op de met Siblu hiervoor gesloten overeenkomsten.

In deze algemene voorwaarden worden de navolgende definities gebruikt:

“Accommodatie”: een stacaravan, mobile home, vakantiehuis en alle overige vakantieverblijven, zoals op de website(s) en/of de brochures van Siblu NL B.V. worden aangeboden.

“Accommodatieverstrekker”: de derde eigenaar van de in verhuur uit te geven Accommodatie, niet zijnde Siblu.

“Boeker”: de persoon die de Reserveringsaanvraag indient en daarmee op degene die een Overeenkomst met Siblu aangaat.

“Medereiziger”: de door de Boeker aangegeven medereiziger, die samen met de Boeker gebruik zal maken van de Accommodatie en/of Toeristische Plaats.

“Reserveringsaanvraag”: de reserveringsaanvraag voor een Accommodatie en/of Toeristische Plaats via Siblu NL BV.

“Reserveringsbevestiging”: de schriftelijke bevestiging (per e-mail of post) van Siblu aan de Boeker dat de Accommodatie en/of Toeristische Plaats beschikbaar is, zoals aangevraagd in de Reserveringsaanvraag.

“Toeristische Plaats”: de toeristische standplaats voor eigen tent, caravan of camper voor een verblijf korter dan drie maanden zoals op de website(s) en/of de brochures van Siblu NL B.V. worden aangeboden.

De Reserveringsaanvraag wordt in behandeling genomen door Siblu NL B.V., gevestigd te Vasteland 12E, 3011 BL Rotterdam, KVK- nummer 72709960. Siblu NL B.V. treedt daarbij op als bemiddelaar voor de navolgende zuster- en dochtervennootschappen, met wie Boeker de overeenkomst voor het betreffende verblijf sluit en die op de Reserveringsbevestiging zal worden vermeld:

- Siblu France SAS, gevestigd in Frankrijk (10 Avenue Leonard de Vinci, 33600 Pessac France) voor alle Siblu vakantieparken gelegen in Frankrijk
- Camping de Oase B.V. KVK 22046586
- Camping in de Bongerd B.V. KVK 59072601
- Siblu OL B.V. (Camping Lauwersoog) KVK 01123547
- Siblu MW B.V. (Camping Meerwijck) KVK 86072994
- Siblu AL B.V. (Camping Lente van Drenthe) KVK 86072994
- Siblu NT B.V. (Camping de Tol) KVK 95765549
- Vakantiepark Duinzicht B.V. (Siblu Duinzicht), KVK 22015039

in deze algemene voorwaarden elk individueel nader aangeduid als **“Siblu”**.

Door verzending van de Reserveringsbevestiging met factuur aan Boeker en ontvangst van de hierin opgenomen direct verschuldigde (aan)betaling, is tussen de betreffende Siblu vennootschap en Boeker een overeenkomst tot stand gekomen waarbij Siblu een Accommodatie en/of Toeristische Plaats ter beschikking stelt voor recreatieve doeleinden gedurende de overeengekomen periode tegen de overeengekomen prijs en onder toepassing van deze algemene voorwaarden (**‘Overeenkomst’**).

Artikel 1 - Algemene voorwaarden

1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere Reserveringsaanvraag en tot stand gekomen Overeenkomst. Door een Reserveringsaanvraag te doen, gaan Boeker en de Medereizigers akkoord met deze algemene voorwaarden.

1.2 Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien schriftelijk met Siblu overeengekomen.

Artikel 2- Boeking

2.1 Boeker

2.1.1 Siblu neemt alleen Reserveringsaanvragen in behandeling van personen van 18 jaar en ouder. Reserveringsaanvragen van een persoon jonger dan 18 jaar zullen niet in behandeling worden genomen. Voor het maken van een reservering voor Camping de Oase B.V. dient de boeker minimaal 21 jaar te zijn.

Siblu behoudt zich het recht voor Reserveringsaanvragen voor afwijkende reserveringen, met name groepen, zonder opgaaf van redenen te weigeren of hier aanvullende voorwaarden aan te stellen.

2.1.2 Alle correspondentie wordt via het (e-mail)adres van de Boeker gevoerd. Boeker is verantwoordelijk voor de juistheid van de door Boeker opgegeven gegevens van zowel Boeker als eventuele Medereizigers.

2.2 Reserveringsaanvraag en Overeenkomst

2.2.1 Een Reserveringsaanvraag kan telefonisch of online via de website(s) van Siblu worden ingediend.

2.2.2 De Reserveringsaanvraag via de website(s) van Siblu verloopt in grote lijnen als volgt:

- Boeker selecteert de gewenste Accommodatie en/of Toeristische Plaats, de gewenste aankomstdatum, de gewenste vertrekdatum, het aantal Medereizigers en het type Accommodatie en/of Toeristische Plaats;
- Boeker geeft aan of hij aanvullende verzekeringen wenst af te sluiten, of er speciale verzoeken zijn en/of medische problemen (zie ook artikel 2.4 van deze algemene voorwaarden);
- Boeker voert alle benodigde persoonlijke gegevens in van zowel de Boeker als eventuele Medereizigers en controleert alle gegevens op juistheid;
- Boeker bevestigt dat hij deze algemene voorwaarden heeft ontvangen, gelezen en dat hij daarmee akkoord is;
- Boeker ontvangt een gedetailleerd overzicht van de Reserveringsaanvraag, controleert deze op juistheid en bevestigt zijn Reserveringsaanvraag.

2.2.3 Afhankelijk van de beschikbaarheid, zal Siblu binnen 10 kalenderdagen de Reserveringsbevestiging aan Boeker toezenden, samen met de factuur.

2.2.4 De Overeenkomst komt tot stand op het moment dat Siblu

- (i) de Reserveringsbevestiging met factuur aan Boeker heeft verstrekt; en
- (ii) Siblu binnen 24 uur de verschuldigde aanbetaling – of indien op grond van artikel 3.1 (a) en/of (c) het volledige bedrag direct verschuldigd is, het totaalbedrag – heeft ontvangen.

Wordt niet (tijdig) betaald, dan komt de Overeenkomst in beginsel niet tot stand en is Siblu gerechtigd de Accommodatie en/of Toeristische Plaats vrij te geven zonder verdere verplichtingen jegens Boeker. Indien Siblu de reservering na het verstrijken van de betalingstermijn aanhoudt en alsnog betaling van Boeker accepteert, komt de Overeenkomst tot stand op het moment dat de betaling door Siblu is ontvangen.

2.2.5 De Reserveringsbevestiging en factuur vormen tezamen met deze algemene voorwaarden de Overeenkomst tussen de Boeker en Siblu.

2.2.6 De Reserveringsbevestiging en factuur dient Boeker direct na ontvangst op juistheid te controleren. Eventuele beweerde onjuistheden dienen altijd voor aanvang van het verblijf en uiterlijk binnen 10 dagen na datum van ontvangst van de Reserveringsbevestiging, schriftelijk kenbaar gemaakt te worden aan Siblu. Hierna kan op beweerde onjuistheden geen beroep meer worden gedaan.

2.2.7 Een herroepingsrecht (de zogeheten bedenperiode) van 14 dagen, is niet van toepassing op de Overeenkomst.

2.2.8 Siblu behoudt zich het recht voor om de Reserveringsaanvraag te weigeren zonder opgave van redenen dan wel aanvullende voorwaarden aan de Reserveringsaanvraag te stellen.

2.2.9 De Overeenkomst eindigt van rechtswege na het verstrijken van de overeengekomen periode, zonder dat opzegging is vereist.

2.3 Accommodatie/ Toeristische Plaats

2.3.1 De Overeenkomst tussen de Boeker en Siblu heeft alleen betrekking op de voor recreatieve doeleinden ter beschikking gestelde Toeristische Plaats en/of Accommodatie van het soort of type dat is overeengekomen en is altijd van tijdelijke aard (slechts voor de overeengekomen periode).

2.3.2 Alleen de Boeker en eventuele Medereiziger(s) zijn gerechtigd op de Toeristische Plaats en/of in de geboekte Accommodatie voor de overeengekomen periode te verblijven.

2.3.3 Het is niet toegestaan meer personen op de Toeristische Plaats en/of in de Accommodatie te laten verblijven dan het door Siblu aangegeven maximaal aantal toegestane personen per accommodatietype. Het is niet toegestaan bezoekers te ontvangen of te laten overnachten zonder voorafgaande (schriftelijke) goedkeuring van de Siblu. Voor actuele informatie hierover zie onze website.

2.3.4 De specificatie of inrichting van een Accommodatie en/of Toeristische Plaats kan afwijken van de informatie die is vermeld in de brochure of op de website. Siblu besteedt de grootst mogelijke zorg aan de juistheid van deze informatie, maar is niet aansprakelijk voor kennelijke fouten of afwijkingen die Siblu niet

kunnen worden toegerekend.

2.4 Speciale verzoeken

2.4.1 Speciale verzoeken, bijvoorbeeld indien Boeker en/of Medereizigers mindervalide zijn of problemen van medische aard hebben waardoor specifieke eisen aan de Accommodatie en/of ligging worden gesteld, dienen in de Reserveringsaanvraag te worden vermeld.

2.4.2 Siblu kan niet garanderen dat speciale verzoeken ingewilligd worden. Siblu is daarbij onder meer afhankelijk van de mogelijkheden ter plaatse en de Accommodatieverstrekker.

2.4.3 Indien Siblu redelijkerwijs niet in staat is om te voorzien in de specifieke behoeften, dan behoudt Siblu zich het recht voor om de Reserveringsaanvraag te weigeren of de Overeenkomst te annuleren.

Artikel 3 - Betalingen

3.1 Betalingen

3.1.1 In de Reserveringsbevestiging zijn de huursom en de bijkomende verschuldigde kosten vermeld.

3.1.2 Na de digitale verzending van de Reserveringsbevestiging met factuur aan Boeker, dient het factuurbedrag als volgt te worden voldaan aan Siblu:

a) *Indien het totaalbedrag minder dan € 100 bedraagt:*

Het volledige bedrag dient binnen 24 uur na verzending van de Reserveringsbevestiging met factuur te worden voldaan, ongeacht de aankomstdatum.

b) *Bij boekingen ten minste 6 weken voor de aankomstdatum:*

Binnen 24 uur na verzending van de Reserveringsbevestiging met factuur, dient een aanbetaling van minimaal 30% van het totaalbedrag te zijn voldaan. Het resterende bedrag dient uiterlijk 6 weken vóór de aankomstdatum te zijn voldaan.

c) *Bij boekingen minder dan 6 weken voor de aankomstdatum:*

Het volledige bedrag dient binnen 24 uur na verzending van de Reserveringsbevestiging met factuur te zijn voldaan.

3.1.3 Indien het totaal verschuldigde bedrag volledig is betaald, zullen circa 1 week voor aankomst de reisbescheiden met toegangsvouchers per e-mail aan de Boeker worden verstuurd.

3.2 Niet-tijdige betaling/onjuiste persoonsgegevens

3.2.1 Bij het niet-nakomen van de betalingsverplichting die direct na verzending van de Reserveringsbevestiging door Boeker is verschuldigd, komt de Overeenkomst in beginsel niet tot stand (zie artikel 2.2.4).

3.2.2 Indien na de totstandkoming van de Overeenkomst vervolgens niet binnen de in artikel 3.1.2 (b) gestelde termijn het restantbedrag is betaald, stelt Siblu de Boeker schriftelijk in gebreke met een betalingstermijn van 14 kalenderdagen. Blijft volledige betaling uit, dan is de Boeker in verzuim en kan Siblu de toegang tot de Accommodatie/Toeristische Plaats ontzeggen en de Overeenkomst ontbinden (annuleren) zonder restitutie van de aanbetaling (zie artikel 5). Indien de aankomstdatum binnen deze 14 dagen ligt, dan geldt een verkorte redelijke betalingstermijn (zoals vermeld in de betalingsherinnering), die altijd uiterlijk 3 dagen vóór aankomst eindigt.

3.2.3 Siblu behoudt zich het recht voor om de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden (annuleren) wanneer persoonlijke gegevens van de Boeker en/of Medereizigers onvolledig en/of onjuist zijn verstrekt.

3.2.4 Als de Overeenkomst op grond van artikel 3.2.2 en/of artikel 3.2.3 door Siblu wordt ontbonden, dan is Boeker annuleringskosten verschuldigd conform de annuleringsvoorwaarden (artikel 5) en is Boeker aansprakelijk voor de schade die Siblu hierdoor lijdt. Eventueel reeds betaalde bedragen, zullen worden verrekend met het door Boeker verschuldigde bedrag.

Artikel 4 - Wijzigingen

4.1 Indien Boeker, na de totstandkoming van de Overeenkomst, wijzigingen wil aanbrengen, kan dit tot uiterlijk 6 weken voor de aankomstdatum worden aangevraagd via het "My Siblu" account (online). Siblu is niet verplicht aan een wijzigingsverzoek mee te werken. Het is aan Siblu om te beoordelen of en in hoeverre de wijzigingen (kunnen) worden geaccepteerd.

4.2 Voor wijzigingen tot 6 weken voor de aankomstdatum die door Siblu worden geaccepteerd, rekent Siblu wijzigingskosten (ten minste € 35,- per wijziging).

4.3 Indien Boeker na de totstandkoming van een Overeenkomst het aantal geboekte Accommodaties en/of Toeristische Plaatsen wil verminderen, gelden de annuleringsvoorwaarden zoals opgenomen in artikel 5. In geval van een wijziging ontvangt Boeker een gewijzigde Overeenkomst.

4.4 Indien de aangevraagde wijziging niet wordt geaccepteerd, blijft de oude Overeenkomst gelden. Siblu zal dit zo spoedig mogelijk na het ingediende wijzigingsverzoek aan de Boeker mededelen.

4.5 Als Siblu vóór aanvang van het verblijf genoodzaakt is wijzigingen aan te brengen in de Reserveringsbevestiging die niet het gevolg zijn van overmacht (zie artikel 15) en geen kleine afwijkingen betreffen, biedt Siblu de Boeker, afhankelijk van beschikbaarheid, een Accommodatie en/of Toeristische Plaats aan van vergelijkbare kwaliteit en met vergelijkbare faciliteiten. De Boeker heeft in dat geval de keuze uit de volgende opties:

- Het zonder extra kosten accepteren van een alternatief verblijf van gelijke of hogere kwaliteit. Indien het alternatief goedkoper is dan de oorspronkelijke boeking of indien reeds betaalde toeslagen (zoals voor voorkeursligging) niet van toepassing zijn, verrekent Siblu het prijsverschil.
- Het annuleren van de boeking met volledige restitutie van de reeds aan Siblu betaalde bedragen als volledige en definitieve afwikkeling.

De Boeker dient Siblu binnen 5 dagen na ontvangst van het alternatieve aanbod, en in ieder geval vóór de oorspronkelijke aankomstdatum, schriftelijk te informeren over zijn keuze. Indien geen reactie wordt ontvangen binnen deze termijn, wordt het aanbod van Siblu geacht te zijn geaccepteerd.

Artikel 5 - Annuleringen

5.1 Indien de Overeenkomst (gedeeltelijk) wordt geannuleerd, dan zijn annuleringskosten verschuldigd. De hoogte van de annuleringskosten hangt af van het moment waarop de annulering plaatsvindt.

5.2 Bij een annulering geldt het volgende:

- a) bij annulering tot 3 maanden vóór de aankomstdatum is Boeker 15 % van het factuurbedrag verschuldigd;
- b) bij annulering binnen 3 tot 2 maanden vóór de aankomstdatum is Boeker 50% van het factuurbedrag verschuldigd;
- c) bij annulering binnen 2 tot 1 maand vóór de aankomstdatum is Boeker 75% van het factuurbedrag verschuldigd;
- d) bij annulering binnen 1 maand tot de aankomstdatum is Boeker 90% van het factuurbedrag verschuldigd.
- e) bij annulering op de aankomstdatum is Boeker 100% van het factuurbedrag verschuldigd

Reeds betaalde toeristenbelasting wordt gerestitueerd.

5.3 Bij voortijdige tussentijdse beëindiging gedurende het verblijf, vindt geen (gedeeltelijke) restitutie van het factuurbedrag plaats.

5.4 De annuleringskosten dienen – indien en voor zover betaling van het factuurbedrag nog niet heeft plaatsgevonden – binnen 14 dagen na annulering te zijn ontvangen door Siblu.

Artikel 6 - Overdraagbaarheid

6.1 Het is Boeker en de Medereiziger(s) niet toegestaan om de Overeenkomst om welke reden dan ook over te dragen aan een derde, tenzij schriftelijk anders overeengekomen met Siblu.

6.2 Indien de Boeker en Siblu zijn overeengekomen dat de Boeker en/of de Medereizigers(s) mogen worden vervangen, dan blijft de oorspronkelijke Boeker aansprakelijk voor de betaling van het volledige factuurbedrag (zoals vermeld in de Reserveringsbevestiging) en eventuele extra kosten als gevolg van de wijziging.

Artikel 7 - Prijzen

7.1 Actuele prijzen zijn te vinden op onze website www.siblu.nl. De vermelde prijzen zijn inclusief BTW.

7.2 In de huurprijs is inbegrepen:

- De huur van de compleet ingerichte Accommodatie of Toeristische Plaats voor het aantal in de Reserveringsbevestiging aangegeven personen.
- Parkeerplaats voor 1 auto naast de Accommodatie, bij de Toeristische standplaats of op de collectieve parkeerplaats.
- Water, elektriciteit en gas.
- Fun Passen voor Boeker en Medereizigers (niet van toepassing op de Siblu vakantieparken in

Nederland).

- Indien aanwezig, toegang tot het zwembad, entertainment en andere sport- en animatiefaciliteiten die geen extra toeslag hebben.
- BTW.

7.3 Niet in de huurprijs inbegrepen zijn:

- Toeristenbelasting en overige lokale heffingen
- Eindschoonmaak
- Bedlinnen en handdoeken
- Kinderuitrusting (babybadje, babybedje, hoge kinderstoel, buggy)
- Huisdieren

7.4 Bij de Reserveringsaanvraag wordt Boeker op de hoogte gesteld van de dan geldende prijs. De op de Reserveringsbevestiging vermelde prijs is bindend. Van prijskortingen en/of speciale aanbiedingen kan geen gebruik worden gemaakt nadat de Reserveringsbevestiging door Siblu is verzonden.

7.5 Siblu heeft het recht prijsverhogingen als gevolg van tussentijdse aanpassingen van wettelijke regelingen en bepalingen (zoals bijvoorbeeld BTW en toeristenbelasting) waar Siblu geen invloed op heeft, door te voeren en te verrekenen.

7.6 Siblu behoudt zich het recht voor om toepassing van een combinatie van kortingen en aanbiedingen te weigeren en kortingsaanbiedingen en -regelingen te wijzigen.

7.7 Kosten ter plaatse te voldoen

7.8.1 Bij een aantal bestemmingen zijn ter plaatse aanvullende kosten verschuldigd zoals betaling van een waarborgsom en/of verplichte lokale heffingen, zoals toeristenbelasting. Deze kosten zullen ter plaatse, separaat bij Boeker in rekening worden gebracht en dienen te worden voldaan bij de receptie.

7.8.2 De informatie over welke bijkomende verplichte kosten van toepassing zijn, is per Accommodatie en/of Toeristische Plaats vermeld op de website, waarbij Siblu niet verantwoordelijk is voor de hoogte of een wijziging in de door de overheid vastgestelde, aanvullend verschuldigde verplichte kosten.

Artikel 8 - Schade

8.1 De Boeker en Medereizigers, zijn ieder hoofdelijk aansprakelijk voor alle verlies en/of schade die voor Siblu en/of enige derde ontstaat als direct of indirect gevolg van hun verblijf, ongeacht of dit werd veroorzaakt door handelen of nalaten van henzelf of van derden die zich door hun toedoen in het vakantiepark bevinden alsmede voor alle schade die veroorzaakt is door een dier en/of zaak die zij onder zich hebben.

8.2 Bij onjuist gebruik c.q. onjuist achterlaten van de Accommodatie en/of Toeristische Plaats kunnen aanvullende (schoonmaak) kosten worden doorberekend die direct ter plaatse moeten worden voldaan.

8.3 De Boeker en de Medereiziger(s) vrijwaren Siblu van alle aanspraken inzake schade van derden die (mede) het gevolg zijn van enig handelen of nalaten van henzelf, andere gebruikers of derden die zich met toestemming van Boeker en de Medereiziger(s) op het vakantiepark bevinden.

Artikel 9 - Aankomst en vertrek

9.1 De precieze tijdsperiode van aankomst en vertrek staan op de Reserveringsbevestiging of de aankomstvoucher vermeld. In de regel is de aankomsttijd tussen 16:00 uur en 18:00 uur en de vertrektijd tussen 08.00 uur en 10.00 uur.

9.2 Bij verwachte verlate aankomst dient Boeker dit telefonisch aan het vakantiepark van bestemming te melden. Is hieraan niet voldaan, dan blijft de geboekte Accommodatie en/of Toeristische Plaats nog maximaal 24 uur voor Boeker beschikbaar.

9.3 Indien Boeker niet binnen deze 24 uur arriveert of zich anderszins binnen deze periode bij de receptie van de bestemming meldt, dan wordt de Overeenkomst geacht geannuleerd te zijn en is artikel 5 van deze algemene voorwaarden van toepassing.

9.4 Bij latere aankomst of vervroegd vertrek, blijft Boeker het volledige factuurbedrag (zoals vermeld in de Reserveringsbevestiging) verschuldigd.

9.5 Bij het inchecken dienen Boeker en/of Medereizigers zich te identificeren. Indien geen geldig

identiteitsbewijs kan worden getoond, behoudt Siblu zich het recht voor om de toegang tot het Siblu vakantiepark en de geboekte Accommodatie/Toeristische Plaats te ontzeggen.

Artikel 10- Huisdieren

10.1 Op de Siblu website is recente informatie vermeld op welke vakantieparken en bij welk type Accommodatie/Toeristische Plaats (bepaalde soorten) huisdieren zijn toegestaan.

10.2 Het meenemen van huisdieren dient in de Reserveringsaanvraag te worden aangegeven en bij aankomst bij de receptie van het vakantiepark te worden gemeld. Siblu behoudt zich het recht voor om huisdieren te weigeren zonder opgaaf van redenen.

10.3 Aanmelding van huisdieren na de gedane Reserveringsaanvraag, is een wijziging zoals vermeld in artikel 4 van deze algemene voorwaarden.

10.4 Indien honden voor de geboekte bestemming zijn toegestaan, dan is dat onder de voorwaarde dat zij niet agressief zijn en rustig gedrag vertonen. Siblu accepteert maximaal twee honden per Accommodatie of Toeristische Plaats. Vechthond rassen zijn niet toegestaan, dit zijn bijvoorbeeld: Pitbull, Stafford-bulterriër, Bulterriër, Dobermann, Mastiff etc. In geval van twijfel, dient vooraf toestemming te worden gegeven door het management van het vakantiepark of de hond(en) kunnen worden toegelaten.

10.5 Aan het meenemen van huisdieren kunnen extra (schoonmaak)kosten en voorwaarden verbonden zijn. Deze zullen worden vermeld op de Reserveringsbevestiging.

10.6 Voor het vervoer van honden naar landen binnen de EU is het verplicht om een paspoort en vaccinatieboekje te hebben. De dieren moeten worden gevaccineerd tegen rabiës en identificatie door middel van een chip of tatoeage is verplicht. Boeker is verantwoordelijk voor het hebben van de juiste reisdocumenten voor de bestemming.

10.7 Huisdieren dienen te allen tijde aantoonbaar te voldoen aan de daaraan gestelde gezondheids- en inentingseisen die gelden in het land van bestemming en beschermd tegen vlooiën te zijn. Het niet voldoen aan deze eisen of het niet kunnen aantonen dat wordt voldaan aan deze eisen, kan aanleiding zijn om het huisdier niet toe te laten.

10.8 Huisdieren hebben geen toegang tot waterparken, zwembaden, restaurants, overdekte centrale voorzieningen en andere openbare plaatsen in, op of rondom de Accommodatie/ Toeristische Plaats (tenzij anders vermeld). Honden dienen buiten de Accommodatie/Toeristische Plaats te allen tijde te worden aangelijnd. Instructies op het terrein moeten worden gevolgd. Huisdieren mogen niet storend zijn voor de andere gasten.

10.9 Boeker is te allen tijde aansprakelijk voor schade die door een huisdier wordt toegebracht.

Artikel 11- Huishoudelijk reglement en faciliteiten

11.1 Huishoudelijk reglement/gedragsregels

11.1.1 Teneinde het verblijf op het Siblu vakantiepark voor alle gasten zo aangenaam mogelijk te laten verlopen, dienen alle gasten zich te houden aan de voor de per Siblu vakantiepark vastgestelde gedragsregels, neergelegd in het huishoudelijk reglement. Het huishoudelijk reglement is verkrijgbaar bij de receptie van het Siblu vakantiepark.

11.1.2 Overtreding van het huishoudelijk reglement door de Boeker en/of Medereizigers kan verwijdering van het Siblu vakantiepark tot gevolg hebben, zonder dat restitutie van het factuurbedrag of een gedeelte daarvan plaatsvindt.

11.1.3 Indien de medewerkers van het Siblu vakantiepark een vermoeden hebben c.q. heeft dat de Boeker (dan wel eventuele Medereizigers) in strijd met de wet en/of het huishoudelijk reglement en/of de openbare orde en/of de goede zeden handelt, dan staat het Siblu vrij om de Boeker (dan wel eventuele Medereizigers) de toegang tot het Siblu vakantiepark en de Accommodatie/Toeristische Plaats te weigeren.

11.1.4 Uit veiligheids- en hygiëneoverwegingen is roken in de Accommodaties niet toegestaan.

11.1.5 Grillen, barbecueën en/of open vuur bij de Accommodatie, Toeristische Plaats of elders op het vakantiepark is omwille van veiligheid niet toegestaan en op veel bestemmingen ook expliciet verboden door de lokale autoriteiten.

11.1.6 Het plaatsen van eigen tenten bij de Accommodatie is niet toegestaan.

11.1.7 De voorzieningen op het vakantiepark en de Accommodatie/ Toeristische Plaats dienen te voldoen aan de normen en de standaarden in het land waar dit zich bevindt. Deze normen en standaarden kunnen afwijken van de normen en standaarden in Nederland.

11.2 Faciliteiten

11.2.1 Siblu behoudt zich het recht voor wijzigingen aan te brengen in openingstijden en aanbod van (centrale) faciliteiten en voorzieningen. Buiten de maanden juli en augustus kunnen sommige faciliteiten, diensten of amusement beperkt of niet beschikbaar zijn. Boekers die voor het laagseizoen reserveren, wordt geadviseerd bij het vakantiepark na te vragen welke faciliteiten tijdens hun verblijf geopend zijn.

11.2.2 Onderhoudswerkzaamheden op, in of rondom het vakantiepark kunnen tijdens het verblijf plaatsvinden. Siblu spant zich redelijkerwijs in om overlast zoveel mogelijk te beperken.

11.2.3 Op en in de omgeving van bepaalde vakantieparken kan gebruik worden gemaakt van natuurlijk zwemwater, zoals meren of rivieren. De kwaliteit en veiligheid van dit water vallen onder het toezicht van de bevoegde (lokale) autoriteiten en liggen buiten de invloedssfeer van Siblu. Siblu draagt geen verantwoordelijkheid voor de kwaliteit of veiligheid van dit water. Gasten wordt aangeraden de actuele informatie en eventuele waarschuwingen van de autoriteiten te raadplegen voordat zij gebruikmaken van het (zwem)water.

Artikel 12 - Internet

12.1 Boeker en zijn Medereizigers wordt op het vakantiepark tijdens het verblijf toegang tot het internet via een Wi-Fi of vast netwerk geboden. In Nederland is dit gratis, buiten Nederland is dit tegen betaling. De tarieven verschillen per vakantiepark (opvraagbaar bij de receptie). Let op: de internetverbinding is niet altijd even sterk en kan op bepaalde momenten van de dag langzaam zijn.

12.2 De Boeker is verantwoordelijk voor het juiste gebruik van het internet, de benodigde hardware en software configuratie, randapparatuur en verbindingen om de computer/apparatuur of het besturingssysteem te beschermen.

12.3 Siblu is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van het gebruik van internet of als gevolg van storingen in het netwerk.

12.4 De Boeker en de Medereiziger(s) moeten zich zo gedragen zoals van verantwoordelijke en zorgvuldige internetgebruikers verwacht mag worden. Zij dienen zich te onthouden van gedragingen die anderen op internet belemmeren of waarbij schade door het gebruik van internet aan het netwerk in de breedste zin van het woord kan ontstaan. De Boeker en de Medereiziger(s) dienen zich te onthouden van het bezoeken van websites van een onrechtmatig karakter of die niet in overeenstemming zijn met de reputatie van Siblu.

Artikel 13 - Aansprakelijkheid

13.1 Het gebruik van de Accommodatie/Toeristische Plaats en van alle faciliteiten en diensten op het vakantiepark is voor eigen risico. Siblu aanvaardt geen aansprakelijkheid voor diefstal, inclusief diefstal uit kluisjes, verlies of schade van of aan zaken dan wel personen, van welke aard ook, tijdens of ten gevolge van een verblijf op één van onze vakantieparken en/of de huur/het gebruik van Accommodatie en/of Toeristische Plaats en/of andere faciliteiten van Siblu, tenzij sprake is van opzet of grove schuld van Siblu of (één van) haar werknemers.

13.2 Siblu is niet aansprakelijk voor storingen in de dienstverlening of gebreken bij door derden verleende diensten of voor enig handelen of nalaten van andere gasten.

13.3 Kennelijke fouten of vergissingen op de website of in brochures binden Siblu niet. Zodra een dergelijke fout wordt vastgesteld, zal Siblu de Boeker hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen.

13.4 De op de website en in brochures getoonde afbeeldingen van Accommodaties, Toeristische Plaatsen en faciliteiten zijn bedoeld om een zo goed mogelijk beeld te geven van het vakantiepark en de Accommodatie/Toeristische Plaats maar kunnen in sommige gevallen afwijken van de feitelijke situatie, bijvoorbeeld als speeltoestellen zijn vervangen of verwijderd of de inrichting is aangepast. Siblu spant zich in om de informatie zo actueel en correct mogelijk te houden. Siblu kan niet verantwoordelijk worden gehouden voor de juistheid van (foto)materiaal dat door derden is verstrekt of samengesteld.

Artikel 14 - Overmacht

14.1 Overmacht aan de zijde van Siblu ontstaat als de uitvoering van de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk, al dan niet tijdelijk, wordt verhinderd door omstandigheden gelegen buiten de wil van Siblu, daaronder in ieder geval – doch niet uitsluitend – begrepen, oorlogsgevaar, personeelsstakingen, blokkades, brand, overstroming, overheidsbeslissingen- en instructies en andere storingen of gebeurtenissen.

14.2 In het geval dat Siblu (tijdelijk) niet in staat is om de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk vanwege een wettelijke en/of in artikel 15.1 opgenomen situatie van overmacht uit te voeren, zal Siblu de nakoming van de verplichtingen onder de Overeenkomst opschorten en Boeker – binnen veertien dagen nadat zij kennis heeft van de onmogelijkheid om aan de Overeenkomst te voldoen - een alternatief voorstellen in de vorm van bijvoorbeeld een vervangende voucher, Accommodatie, Toeristische Plaats en/of verblijfsperiode. Siblu zal in geen geval gehouden zijn tot vergoeding van enige schade of kosten.

Artikel 15 – Klachten, Geschillen en Toepasselijk Recht

15.1 Eventuele klachten tijdens het verblijf, dient Boeker direct ter plaatse bij de receptie van het Siblu vakantiepark te melden en te bespreken teneinde de medewerkers van het Siblu vakantiepark in de gelegenheid te stellen een en ander zo spoedig mogelijk ter plekke op te lossen.

15.2 Mocht de klacht daarna ter plaatse niet naar tevredenheid zijn opgelost, dan kan binnen één maand na vertrek een schriftelijke klacht worden ingediend per aangetekende post. Graag hierin de volgende informatie vermelden; de naam van de Boeker, het boekingsnummer, naam van het vakantiepark, de verblijfsdata en de klacht naar Siblu NL BV, Vasteland 12E, 3011 BL Rotterdam. Stuur ook alle documenten mee die de klacht ondersteunen zoals schriftelijke verklaringen, medische documenten, facturen, bonnen enz.

15.3 Op alle Overeenkomsten die via Siblu NL BV worden afgesloten, is Nederlands recht van toepassing.

15.4 Indien een klacht over een Nederlands vakantiepark niet naar tevredenheid is afgehandeld, kan de Boeker het geschil voorleggen aan de bevoegde Nederlandse rechter of de Geschillencommissie Recreatie, binnen 12 maanden na indiening van de schriftelijke klacht bij Siblu.

15.6 Voor klachten over Siblu vakantieparken die gelegen zijn buiten Nederland kan de Boeker en/of Medereiziger zich, naast de bevoegde Nederlandse rechter, zich ook wenden tot de rechter in het land waar het vakantiepark is gelegen. Deze rechtskeuze laat onverlet dat zowel de Boeker/Medereizigers als Siblu aanspraak kan maken op en gebonden blijft aan de dwingendrechtelijke bepalingen die gelden in het land waar het vakantiepark is gelegen.

Artikel 16- Paspoort

16.1 De Boeker en Medereiziger(s) zijn zelf verantwoordelijk om de reis naar de geboekte Accommodatie/ Toeristische Plaats te organiseren. Daarvoor eventueel benodigde paspoorten, visa en gezondheidsverklaringen zijn de verantwoordelijkheid van de Boeker en Medereiziger(s).

16.2 Indien Boeker en/of Medereiziger niet (kunnen) voldoen aan het bepaalde in artikel 16.1 waardoor de geboekte vakantie niet door kan gaan, gelden de annuleringsbepalingen zoals opgenomen in artikel 5.

Artikel 17 Persoonsgegevens

18.1 Door het aangaan van de Overeenkomst stemmen de Boeker en de eventuele Medereiziger(s) er uitdrukkelijk mee in dat de persoonsgegevens van de Boeker en de eventuele Medereiziger(s) door Siblu verwerkt mogen worden.

18.2 Siblu verwerkt persoonsgegevens van de Boeker en eventuele Medereiziger(s) in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Siblu treedt daarbij op als verwerkingsverantwoordelijke.

18.3 De verwerking vindt plaats op basis van de uitvoering van de Overeenkomst, een wettelijke verplichting of het gerechtvaardigd belang van Siblu, en is gericht op:

- de beoordeling van de Reserveringsaanvraag;
- het aangaan en uitvoeren van de Overeenkomst, waaronder communicatie over het verblijf en het afwikkelen van het betalingsverkeer;
- statistische analyses en klantonderzoek;
- het uitvoeren van gerichte marketingactiviteiten, mits daarvoor toestemming is verleend, waar vereist;
- het voldoen aan wettelijke verplichtingen.

18.4 De persoonsgegevens kunnen worden gedeeld met groepsmaatschappijen van Siblu, of met derde partijen die betrokken zijn bij de uitvoering van de hierboven genoemde verwerkingen. Siblu treft passende waarborgen bij doorgifte aan partijen buiten de Europese Economische Ruimte (EER), indien van toepassing.

18.5 Boeker en Medereizigers hebben het recht op inzage, rectificatie, verwijdering, beperking van de

verwerking, overdraagbaarheid van de eigen persoonsgegevens, en het recht om bezwaar te maken tegen verwerking, waaronder verwerking voor marketingdoeleinden.

18.6 Verzoeken met betrekking tot persoonsgegevens kunnen worden ingediend via het contactformulier op onze website. Meer informatie over hoe Siblu omgaat met persoonsgegevens is te vinden in de privacyverklaring op onze website.

Artikel 19 Foto's en video's

19.1 Tijdens het verblijf kunnen door of namens Siblu foto's en video's worden gemaakt voor sfeerimpressies en promotionele doeleinden. Siblu let er daarbij op dat gasten niet onnodig herkenbaar in beeld worden gebracht.

19.2 Indien de Boeker of een Medereiziger niet op foto's of video's wenst te verschijnen, kan dit vooraf of ter plaatse bij de receptie worden aangegeven. Siblu zal dit verzoek uiteraard respecteren.

19.3 Aan de gebruikte beelden in publicaties of op de website van Siblu kunnen geen rechten worden ontleend.

Artikel 20 Correspondentie

Correspondentie kunt u sturen naar:

Siblu NL B.V.

Vasteland 12E

3011 BL Rotterdam

info@siblu.nl