

ALGEMENE VOORWAARDEN

Dit zijn de algemene voorwaarden van Siblu NL B.V., handelend onder de naam Siblu, gevestigd te Vasteland 12E, 3011 BL Rotterdam

Siblu NL B.V. (**Siblu**) is de rechtspersoon bij wie u een reserveringsaanvraag heeft gedaan om gedurende een overeengekomen periode voor recreatieve doeleinden in een vakantieverblijf te mogen verblijven ('**Reserveringsaanvraag**'). Siblu NL B.V. treedt daarbij op als uitvoerder van:

- Siblu France SAS, gevestigd in Frankrijk (10 Avenue Leonard de Vinci, 33600 Pessac France) voor alle Siblu vakantieparken gelegen in Frankrijk
- Camping de Oase B.V.
- Camping in de Bongerd B.V.
- Siblu OL B.V. (Camping Lauwersoog)
- Siblu MW B.V. (Camping Meerwijck)
- Siblu AL B.V. (Camping Lente van Drenthe)

Door aanvaarding van het aanbod is tussen Siblu France SAS, Camping de Oase B.V., Camping in de Bongerd B.V., Siblu MW B.V., Siblu AL B.V. of Siblu OL B.V. en u een overeenkomst tot stand gekomen waarbij Siblu France SAS, Camping de Oase B.V., Camping in de Bongerd B.V., Siblu MW B.V., Siblu AL B.V. of Siblu OL B.V. een accommodatie aan u ter beschikking stelt van een accommodatieverstrekker voor recreatieve doeleinden gedurende de overeengekomen periode tegen de overeengekomen prijs ('**Overeenkomst**'). Met accommodatie wordt bedoeld een toeristische standplaats voor eigen tent, caravan of camper, een tent, stacaravan, mobile home, vakantiehuis en alle overige vakantieverblijven, zoals op de website(s) en/of de brochures van Siblu NL B.V. worden aangeboden ('**Accommodatie**'). Met accommodatieverstrekker wordt bedoeld de eigenaar en/of de door deze aangestelde beheerder van de verhuur uit te geven Accommodatie, niet zijnde Siblu France SAS, Camping de Oase B.V., Camping in de Bongerd B.V., Siblu MW B.V., Siblu AL B.V. of Siblu OL B.V. ('**Accommodatieverstrekker**').

Artikel 1 Algemene voorwaarden

1.1 Door een Reserveringsaanvraag te doen overeenkomstig artikel 2 van deze algemene voorwaarden, bevestigt de boeker deze algemene voorwaarden te hebben ontvangen, gelezen en daarmee akkoord te gaan. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere reserveringsaanvraag van de boeker en op alle tussen de boeker alsmede eventuele Medereizigers en Siblu France SAS tot stand gekomen Overeenkomsten met betrekking tot een Accommodatie.

1.2 In deze algemene voorwaarden betreft de term "Boeker" de persoon die de Reserveringsaanvraag indient en daarmee op degene die een Overeenkomst met Siblu France SAS aangaat met betrekking tot een Accommodatie.

De term "Medereiziger" betreft de door de Boeker aangegeven medereiziger, die samen met de Boeker gebruik zal maken van de Accommodatie.

1.3 Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien schriftelijk met Siblu France SAS, Camping de Oase B.V., Camping in de Bongerd B.V., Siblu MW B.V., Siblu AL B.V. of Siblu OL B.V., indien deze via haar uitvoerder Siblu NL B.V., overeengekomen.

1.4 Siblu behoudt zich het recht voor tussentijds wijzigingen aan te brengen in deze algemene voorwaarden. Indien Siblu daartoe overgaat, dan zal zij de Boeker daarvan berichten.

1.5 Voor boekingen gemaakt en gefactureerd via een reisorganisatie gelden eveneens deze algemene voorwaarden, met uitzondering van de betaalvoorwaarden, ontbindingsvoorwaarden, annuleringsvoorwaarden, wijzigingsvoorwaarden, reserveringskosten en verzekeringspremies. Deze gelden van de betreffende reisorganisatie waar u boekt.

Artikel 2 Boekingen

2.1 Boeker

2.1.1 Siblu neemt alleen Reserveringsaanvragen in behandeling van personen van 18 jaar en ouder. Reserveringsaanvragen van een persoon jonger dan 18 jaar zullen niet in behandeling worden genomen. Voor het maken van een reservering voor Camping de Oase B.V. dient de boeker 21 jaar en ouder te zijn.

2.1.2 Alle correspondentie wordt via het (e-mail)adres van de Boeker gevoerd. De Boeker is verantwoordelijk voor de juistheid van de door de Boeker opgegeven gegevens van zowel de Hoofdboeker als eventuele Medereizigers.

2.2 Reservering en Overeenkomst

2.2.1 U kunt telefonisch of online via de website(s) van Siblu een Reserveringsaanvraag voor uw Accommodatie indienen. Beide manieren zijn voor u (alsmede eventuele Medereizigers) en Siblu bindend.

2.2.2 De Reserveringsaanvraag via de website(s) van Siblu verloopt in grote lijnen als volgt:

- de Boeker selecteert de gewenste Accommodatie, de gewenste aankomstdatum, de gewenste vertrekdatum, het aantal Medereizigers en het type Accommodatie;
- de Boeker geeft aan of hij aanvullende verzekeringen wenst af te sluiten, of er speciale verzoeken zijn en/of medische problemen (zie ook artikel 2.4 van deze algemene voorwaarden);
- de Boeker voert alle benodigde persoonlijke gegevens in van zowel de Boeker als eventuele Medereizigers;
- de Boeker controleert alle gegevens op juistheid;
- de Boeker bevestigt dat hij deze algemene voorwaarden heeft ontvangen, gelezen en dat hij daarmee akkoord is;
- de Boeker ontvangt een gedetailleerd overzicht van de Reserveringsaanvraag, controleert deze op juistheid en bevestigt zijn Reserveringsaanvraag.

2.2.3 De Overeenkomst komt tot stand op het moment dat Siblu uw Reserveringsaanvraag schriftelijk (per e-mail of per post) bevestigt en Siblu uw betaling conform artikel 3.1 van de algemene bepalingen ontvangt. Afhankelijk van de beschikbaarheid zal Siblu de Reserveringsaanvraag schriftelijk aan de Boeker bevestigen en factureren. Deze bevestiging en factuur vormt tevens de Overeenkomst tussen de Boeker en Siblu zodra Siblu uw betaling conform artikel 3.1 van de algemene bepalingen ontvangt, tenzij de Boeker volgens wettelijke volmacht namens derden handelt.

2.2.4 De Overeenkomst dient u direct na ontvangst op juistheid te controleren. Eventuele beweerde onjuistheden dienen altijd binnen 10 dagen na datum van ontvangst van de Overeenkomst schriftelijk kenbaar gemaakt te worden aan Siblu, maar in ieder geval voor de aanvang van uw verblijf in de Accommodatie. Na het verstrijken van deze periode kan op beweerde onjuistheden geen beroep meer worden gedaan en wordt de informatie in de Overeenkomst als correct beschouwd.

2.2.5 Bent u binnen 10 dagen na het doen van uw Reserveringsaanvraag niet in het bezit van een bevestiging, dan dient u zo spoedig mogelijk contact op te nemen met onze Klantenservice. Pas wanneer de Reserveringsaanvraag door Siblu daadwerkelijk is bevestigd, komt de Overeenkomst tussen beide partijen tot stand.

2.2.6 De Overeenkomst eindigt van rechtswege na het verstrijken van de overeengekomen periode, zonder dat daartoe opzegging is vereist.

2.3 Accommodatie

2.3.1 De Overeenkomst tussen de Boeker (alsmede eventuele Medereizigers) en Siblu France SAS, Camping de Oase B.V., Camping in de Bongerd B.V., Siblu MW B.V., Siblu AL B.V. of Siblu OL B.V. heeft alleen betrekking op de voor recreatieve doeleinden ter beschikking gestelde Accommodatie van het soort of type dat is overeengekomen en is altijd van tijdelijke aard (derhalve slechts voor de overeengekomen periode).

2.3.2 Alleen de Boeker en eventuele Medereiziger(s) zijn gerechtigd in de geboekte Accommodatie voor de overeengekomen periode te verblijven. Dit is alleen anders als de Boeker bij wettelijke volmacht namens een derde heeft geboekt.

2.3.3 Het is niet toegestaan meer personen in de Accommodatie te laten verblijven dan het door Siblu aangegeven maximaal aantal toegestane personen per accommodatietype. Het is niet toegestaan bezoekers te ontvangen of te laten overnachten zonder voorafgaande (schriftelijke) goedkeuring van de Siblu. Voor actuele informatie hierover zie onze website.

2.3.4 De Accommodatie wordt in goede staat aan de Boeker (alsmede eventuele Medereizigers) ter beschikking gesteld. Indien u van mening bent dat daarvan geen sprake is, dient u dit onmiddellijk te melden.

2.3.5 In sommige gevallen kan een Accommodatie, de specificatie van een Accommodatie of de inrichting c.q. de uitrusting van een Accommodatie afwijken van de in de brochure dan wel op de website vermelde

informatie. Siblu is niet verantwoordelijk en aansprakelijk voor onjuiste, onvolledige of misleidende informatie over een Accommodatie, tenzij dit aan Siblu is toe te rekenen.

2.4 Speciale verzoeken en medische problemen

2.4.1 Als u een speciaal verzoek heeft, dan dient u deze in uw Reserveringsaanvraag te vermelden.

2.4.2 Alhoewel Siblu zich zal inspannen om alle redelijke verzoeken door te geven, kan zij niet garanderen dat de verzoeken ingewilligd zullen (kunnen) worden. Siblu is daarin afhankelijk van de (mogelijkheden bij de) Accommodatie en de Accommodatieverstrekker.

2.4.3 De bevestiging dat Siblu bekend is met een speciaal verzoek, dat Siblu dat speciaal verzoek aan de Accommodatieverstrekker heeft doorgegeven, dat het speciaal verzoek in de Reserveringsbevestiging of elders wordt vermeld, houdt geen garantie in dat aan het speciale verzoek zal worden voldaan.

2.4.4 Reserveringsaanvragen waarbij een speciaal verzoek of speciale verzoeken als voorwaarde voor de totstandkoming van de Overeenkomst worden opgenomen, kunnen helaas als zodanig niet in behandeling worden genomen. Dergelijke Reserveringsaanvragen zullen als standaard Reserveringsaanvragen in behandeling worden genomen, dus als een Reserveringsaanvraag zonder voorwaarde(n).

2.4.5 Indien u als Boeker of de eventuele Medereiziger(s) een medisch probleem heeft/hebben of mindervalide bent/zijn, dan dient u dit in de Reserveringsaanvraag te vermelden. Indien deze gegevens niet worden vermeld en/of indien Siblu redelijkerwijs niet in staat is om te voorzien in de specifieke behoeften, dan behoudt Siblu zich het recht voor om de Reserveringsaanvraag te weigeren of te annuleren zodra Siblu bekend wordt met de specifieke behoeften.

2.5 Overige

2.5.1 Siblu behoudt zich het recht voor om de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen wanneer persoonlijke gegevens van de Boeker en/of Medereizigers onvolledig en/of onjuist zijn doorgegeven. In een dergelijk geval vindt geen restitutie van het factuurbedrag (zoals vermeld in de Reserveringsbevestiging) of een gedeelte daarvan plaats.

2.5.2 Siblu behoudt zich het recht voor om de Reserveringsaanvraag te weigeren zonder opgave van redenen dan wel aanvullende voorwaarden aan de Reserveringsaanvraag te stellen.

2.5.3 Onder bijzondere omstandigheden behoudt Siblu zich het recht voor uw Reserveringsaanvraag te annuleren, zie in dat geval artikel 6.5 tot en met 6.8 van deze algemene bepalingen. In dat geval geeft Siblu de Boeker de mogelijkheid om te verhuizen naar een andere Accommodatie of te annuleren zonder extra kosten. Voor het overige is er geen recht op enige schadevergoeding.

Artikel 3 Betalingen

3.1 Betalingen

3.1.1 Nadat de Reserveringsaanvraag is gecontroleerd, ontvangt de Boeker een bevestiging en een factuur ('**Reserveringsbevestiging**'). Daarin zijn de reissom, de vaste kosten (zoals de reserveringskosten) en de optionele kosten (zoals de verzekeringen) vermeld. Zie ook artikel 8 van de algemene voorwaarden.

3.1.2 Na ontvangst van de Reserveringsbevestiging dienen de daarin genoemde kosten als volgt te worden voldaan:

- *Voor een Reserveringsaanvraag die gedaan is meer dan 42 dagen voor de aankomstdatum:* Binnen 24 uur na reservering: de aanbetaling van minimaal 30% van de reissom en 100% van eventuele bijgeboekte verzekeringen. Het restantbedrag van de reissom dient uiterlijk 42 dagen voor de aankomstdatum te zijn voldaan. Indien de reissom minder dan € 100 bedraagt, betaalt u de volledige reissom in plaats van bovenstaande aanbetaling.
- *Voor een Reserveringsaanvraag die gedaan is minder dan 42 dagen voor de aankomstdatum:* Op het moment van boeken: het volledige factuurbedrag (zoals vermeld in de Reserveringsbevestiging) in één keer, dus 100% van de reissom, en 100% van eventuele bijgeboekte verzekeringen.

3.1.3 Na ontvangst van de betaling van het volledige in de Reserveringsbevestiging genoemde factuurbedrag komt de Overeenkomst tot stand. Circa 1 week voor aankomst worden de reisbescheiden met toegangsvouchers per e-mail aan de Boeker verstuurd.

3.2 Niet tijdige betaling

3.2.1 Bij niet, niet tijdige en/of onvolledige betaling van de in de Reserveringsbevestiging genoemde

bedragen, komt de Overeenkomst niet tot stand.

3.2.2 Heeft u een aanbetaling gedaan, maar heeft u het restantbedrag niet, niet tijdig en/of niet volledig binnen de in artikel 3.1 van deze algemene voorwaarden gestelde termijn voldaan, dan zult u in verzuim zijn zonder dat daartoe een ingebrekestelling is vereist. In dat geval is Siblu gerechtigd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen. De door u betaalde aanbetaling wordt niet gerestitueerd, zie artikel 6 van de algemene voorwaarden.

3.2.3 Als de Overeenkomst op grond van artikel 3.2.1 van deze algemene voorwaarden niet tot stand komt dan wel op grond van artikel 3.2.2 van deze algemene voorwaarden wordt beëindigd dan geldt het bepaalde ten aanzien van de annuleringsvoorwaarden uit artikel 6 van de algemene voorwaarden.

3.2.4 Eventueel reeds betaalde gelden zullen worden verrekend met het op grond van artikel 6 van deze algemene voorwaarden verschuldigde bedrag.

3.3 Kosten ter plaatse te voldoen

3.3.1 Bij een aantal Accommodaties dient u ter plaatse aanvullende kosten te betalen. Deze kosten zullen u ter plaatse separaat in rekening worden gebracht.

3.3.2 De ter plaatse te betalen kosten kunnen bestaan uit de verplichte bijkomende kosten die u dient te betalen aan de Accommodatieverstrekker dan wel bij de receptie van de Accommodatie. Dit kunnen bijvoorbeeld – maar niet uitsluitend – kosten zijn voor eventueel verschuldigde belastingen of heffingen (zoals waarborgsom, toeristenbelasting, milieuheffing).

3.3.3 De informatie over welke bijkomende en optionele kosten op uw Accommodatie van toepassing zijn, is per Accommodatie terug te vinden op onze website en – indien en voor zover mogelijk – op uw Reserveringsbevestiging. Niet uitgesloten is dat tussen het boeken van de Accommodatie en de aankomst ter plaatse de hoogte van deze kosten zijn gewijzigd en/of dat nieuwe overheidsheffingen in werking zijn getreden.

3.3.4 Siblu is niet aansprakelijk voor eventuele lokale heffingen die ter plaatse in rekening worden gebracht. Ook is Siblu niet aansprakelijk voor eventuele wijzigingen in de kosten die ter plaatse voldaan moeten worden aangezien deze buiten de invloed van Siblu vallen.

Artikel 4 Groepsreserveringen en betalingen

4.1 Groepsreserveringen van onder andere verenigingen, scholen, bedrijven en instellingen kunt u maken met onze reserveringsafdeling.

4.2 Er kunnen speciale voorwaarden worden gesteld aan onder andere de begeleiding en ligging van de Accommodaties ten opzichte van elkaar. Doel, aard en omvang van de groep kan ertoe leiden dat Siblu in bepaalde gevallen de reserveringsaanvraag niet kan accepteren.

4.3 Het bepaalde in artikelen 2 en 3 van deze algemene voorwaarden is van overeenkomstige toepassing op groepsreserveringen.

Artikel 5 Wijzigingen

5.1 Indien u, na de totstandkoming van de Overeenkomst, wijzigingen wilt aanbrengen in uw reservering, dan dient u contact op te nemen met onze klantenservice. Siblu is niet gehouden aan uw verzoek mee te werken. Het is aan Siblu om te beoordelen of en in hoeverre de door u gewenste wijzigingen (kunnen) worden geaccepteerd.

5.2 Voor wijzigingen tot 42 dagen voor de aankomstdatum, brengen wij u € 35,- per wijziging aan wijzigingskosten in rekening. Deze wijzigingskosten worden alleen niet in rekening gebracht indien u de duur van uw verblijf verlengt of uw verblijf omboekt naar een duurdere periode en/of duurdere Accommodatie.

5.3 Indien u na de totstandkoming van een Overeenkomst met betrekking tot meer dan 1 Accommodatie het aantal geboekte Accommodaties wilt verminderen, gelden de annuleringsvoorwaarden zoals genoemd in artikel 6 van deze algemene voorwaarden.

5.4 In beginsel worden wijzigingen vanaf 42 dagen voor de aankomstdatum niet geaccepteerd. In geval van een wijziging naar een goedkopere periode en/of accommodatietype of een (gedeeltelijke) annulering, vanaf 42 dagen voor de aankomstdatum, bent u het volledige factuurbedrag (zoals vermeld in de Reserveringsbevestiging) verschuldigd.

5.5 Indien Siblu uw verzoek tot wijziging inwilligt dan wel niet kan inwilligen, blijft de Boeker

verantwoordelijk en aansprakelijk voor de reservering. Dit is alleen anders indien een ander dan de Boeker de Boeker wordt. In dat geval zal die ander de verantwoordelijke en aansprakelijke zijn. In geval van een wijziging ontvangt u een gewijzigde Overeenkomst.

5.6 Indien een wijziging niet mogelijk is, blijft de oude reservering gelden. Siblu zal dit zo spoedig mogelijk na het wijzigingsverzoek aan de Boeker mededelen.

5.7 Wijzigingen door Siblu. Als Siblu om welke reden dan ook wijzigingen in uw vakantie moet aanbrengen voordat deze begint (tenzij dit komt door omstandigheden waar wij geen invloed op hebben, in geval van overmacht [artikel 16], of als het om een kleine wijziging gaat), dan zal Siblu u een accommodatie aanbieden van vergelijkbare kwaliteit en met vergelijkbare faciliteiten, afhankelijk van de beschikbaarheid. U kunt dan kiezen uit de volgende opties:

- Een alternatieve vakantie bij Siblu van gelijke of hogere kwaliteit accepteren zonder extra kosten. Siblu zal een deel restitueren als de nieuwe vakantie goedkoper is dan de oorspronkelijke, of als er specifieke extra's zijn betaald voor een boeking met behulp van de optie "zelf uw vakantiehuis uitkiezen".
- Een volledige restitutie accepteren van alle bedragen die aan Siblu zijn betaald als volledige en definitieve afwikkeling en uw vakantie annuleren.

U dient Siblu op de hoogte te stellen binnen 5 dagen nadat het alternatieve aanbod aan u is voorgesteld, en in elk geval voor het begin van uw vakantie zoals die oorspronkelijk was geboekt. Zo niet, dan gaan wij ervan uit dat het aanbod is geaccepteerd.

Artikel 6 Annuleringen

6.1 Indien een reservering door de Hoofdboeker (gedeeltelijk) wordt geannuleerd dan zijn hiermee annuleringskosten gemoeid. De hoogte van de annuleringskosten hangt af van het moment waarop uw annulering plaatsvindt.

6.2 Heeft u een annuleringsverzekering afgesloten, dan gelden de voorwaarden zoals genoemd in de desbetreffende verzekering.

6.3 Bij een annulering zonder annuleringsverzekering of zonder een voor uw annuleringsverzekering geldige reden zijn de volgende bepalingen van toepassing:

- a) bij annulering tot de 42e dag vóór de aankomstdatum blijft u 30% van het factuurbedrag verschuldigd, eventuele overige betalingen zullen worden gerestitueerd;
- b) bij annulering vanaf de 42e dag tot de 28ste dag vóór de aankomstdatum blijft u 50% van het factuurbedrag verschuldigd, eventuele overige betalingen zullen worden gerestitueerd;
- c) bij annulering vanaf de 28ste dag tot de aankomstdatum blijft u 100% van het factuurbedrag verschuldigd. Toeristenbelasting wordt gerestitueerd;
- d) bij voortijdige tussentijdse beëindiging gedurende het verblijf blijft u het gehele factuurbedrag verschuldigd.

6.4 De betaling van het onder a, b, c en d genoemde annuleringsssom dient – indien en voor zover betaling nog niet heeft plaatsgevonden – binnen 14 dagen na annulering te ontvangen te zijn door Siblu. Betaalde verzekeringspremies worden niet gerestitueerd.

6.5 Annuleringen door Siblu. Als Siblu om welke reden dan ook uw reservering moet annuleren (tenzij dit komt door omstandigheden waar wij geen invloed op hebben, in geval van overmacht [artikel 16]), dan zal Siblu u een accommodatie aanbieden van vergelijkbare kwaliteit en met vergelijkbare faciliteiten, afhankelijk van de beschikbaarheid. U kunt dan kiezen uit de volgende opties:

- Een alternatieve vakantie bij Siblu van gelijke of hogere kwaliteit accepteren zonder extra kosten. Siblu zal een deel restitueren als de nieuwe vakantie goedkoper is dan de oorspronkelijke, of als er specifieke extra's zijn betaald voor een boeking met behulp van de optie "zelf uw vakantiehuis uitkiezen".
- Een volledige restitutie accepteren van alle bedragen die aan Siblu zijn betaald als volledige en definitieve afwikkeling en uw vakantie annuleren.

U dient Siblu op de hoogte te stellen binnen 5 dagen nadat het alternatieve aanbod aan u is voorgesteld, en in elk geval voor het begin van uw vakantie zoals die oorspronkelijk was geboekt. Zo niet, dan gaan wij ervan uit dat het aanbod is geaccepteerd.

Artikel 7 Overdraagbaarheid

7.1 De Hoofdboeker en de Medereiziger(s) zijn niet toegestaan om de reservering onder welke naam dan ook en om welke reden dan ook over te dragen aan anderen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen met Siblu.

7.2 Indien de Hoofdboeker en Siblu zijn overeengekomen dat de Hoofdboeker en/of de Medereizigers(s) mogen worden vervangen, dan blijft de oorspronkelijke Hoofdboeker aansprakelijk voor de betaling van het volledige factuurbedrag (zoals vermeld in de Reserveringsbevestiging) en eventuele extra kosten als gevolg van de wijziging.

Artikel 8 Prijzen

8.1 Actuele prijzen zijn te vinden op onze website www.siblu.nl of door te bellen naar 010-3031820. Siblu is niet verantwoordelijk voor deze informatie als deze niet schriftelijk is bevestigd op het moment dat de bevestigingsfactuur wordt uitgereikt.

8.2 De prijs per nacht kan na aftrek van kortingen of aanbiedingen niet lager zijn dan de door Siblu vastgestelde minimumprijs. Siblu behoudt zich het recht voor om geen korting of speciale aanbieding of een combinatie van kortingen en aanbiedingen toe te passen als de totale kosten van uw vakantie hierdoor onder de minimumprijs uit zouden komen die door Siblu is vastgesteld. De totale prijs van uw vakantie is inclusief BTW en exclusief lokale heffingen en is gebaseerd op de prijzen op de dag van uw initiële boeking. De prijzen kunnen zonder kennisgeving veranderen, zelfs in hetzelfde seizoen. Daarnaast dient u nieuwe belastingen of soortgelijke vergoedingen die met de vakantieboeking verband houden, evenals verhogingen van het belastingtarief te betalen, zelfs als Siblu primair aansprakelijk is.

8.3 In de huurprijs is inbegrepen:

- De huur van de compleet ingerichte accommodatie of een standplaats voor het aantal in de reservering aangegeven personen.
- Parkeerplaats voor 1 auto naast de accommodatie, bij standplaats of collectieve parkeerplaats.
- Water, elektriciteit en gas.
- Fun Passen voor alle gasten op de reservering (niet beschikbaar op de Siblu vakantieparken in Nederland).
- Toegang tot de zwembadcomplexen, entertainment en andere sport- en animatiefaciliteiten die geen extra toeslag hebben.
- BTW.

8.4 Niet in de huurprijs inbegrepen zijn:

- Toeristenbelasting en overige lokale heffingen.
- Eindschoonmaak
- Bedlinnen en handdoeken
- Kinderuitrusting (babybadje, babybedje, hoge kinderstoel, buggy)
- Schadeverzekering
- Overige verzekeringen
- Huisdieren

8.5 Siblu behoudt zich het recht voor de prijzen te wijzigen en/of een toeslag in rekening te brengen, bijvoorbeeld ten gevolge van (maar niet beperkt tot) een wijziging van de energieprijzen, overheidsheffingen en/of belastingen. Siblu behoudt zich tevens het recht voor om de kortingsaanbiedingen en -regelingen te wijzigen.

8.6 Bij uw Reserveringsaanvraag wordt u op de hoogte gesteld van de dan geldende prijs. De op de Reserveringsbevestiging vermelde prijs is bindend. Van prijskortingen en/of speciale aanbiedingen kan geen gebruik worden gemaakt nadat de Reserveringsbevestiging door Siblu is verzonden.

8.7 Alle prijzen zijn inclusief BTW, indien van toepassing, tenzij anders vermeld.

Artikel 9 Schade

9.1 De huurder en degene die hem of haar vergezellen, zijn hoofdelijk aansprakelijk voor alle verlies en/of schade die voor Siblu en/of enige derde ontstaat als direct of indirect gevolg van hun verblijf, ongeacht of dit werd veroorzaakt door handelen of nalaten van henzelf of van derden die zich door hun toedoen in het park bevinden als mede voor alle schade die veroorzaakt is door een dier en/of zaak die zij onder zich hebben.

9.2 Bij onjuist gebruik c.q. onjuist achter laten van de accommodatie kunnen aanvullende (schoonmaak)

kosten worden doorberekend.

Artikel 10 Aankomst en vertrek

10.1 Tijd van aankomst en vertrek staan op uw bevestiging/voucher vermeld. In de regel is de aankomsttijd tussen 16.00 uur en 19.00 uur. De vertrektijd is meestal tussen 08.00 uur en 10.00 uur.

10.2 Vroegere aankomst is op eigen risico. Bij verwachte verlate aankomst dient u dit rechtstreeks telefonisch aan de Accommodatieverstrekker te melden. Bij geen gehoor dient u telefonisch contact op te nemen met Siblu. Is hieraan niet voldaan, dan blijft de Accommodatie maximaal 24 uur gereserveerd.

10.3 Indien u niet binnen deze 24 uur arriveert of zich anderszins binnen deze periode bij de receptie van de Accommodatie meldt, dan wordt de reservering geacht geannuleerd te zijn en is artikel 6 van deze algemene voorwaarden van toepassing.

10.4 Voor alle Accommodaties geldt dat bij latere aankomst of vervroegd vertrek, u het volledige factuurbedrag (zoals vermeld in de Reserveringsbevestiging) verschuldigd kunt zijn.

Artikel 11 Huisdieren

11.1 Op onze website vindt u de meest recente informatie op welke vakantieparken en accommodaties welke huisdieren zijn toegestaan.

11.2 Als u huisdieren wenst mee te nemen, dan dient u dit direct tijdens de Reserveringsaanvraag door te geven en bij aankomst bij de receptie van de Accommodatie te melden. Siblu behoudt zich het recht voor om huisdieren bij de Accommodatie te weigeren zonder opgaaf van redenen.

11.3 Aanmelding van huisdieren na de Reserveringsaanvraag zal beschouwd worden als een wijziging zoals bedoeld in artikel 5 van deze algemene voorwaarden.

11.4 Indien honden zijn toegestaan dan is dit maximaal twee honden per Accommodatie. Per Siblu vakantiepark kan dit aantal anders zijn. Honden, met uitzondering van vechthonden, zijn toegestaan, mits zij niet agressief zijn en rustig gedrag vertonen. Vechthondenrassen zijn bijvoorbeeld: Pitbull, Stafford-bulterriër, Bulterriër, Dobermann, Mastiff etc. In geval van twijfel, dient vooraf toestemming te worden gegeven door het management van het vakantiepark

11.5 Aan het meenemen van huisdieren kunnen extra (schoonmaak)kosten en voorwaarden verbonden zijn. Deze zullen worden vermeld op uw Reserveringsbevestiging.

11.6 Voor het vervoer van honden naar landen binnen de EU is het verplicht om een paspoort en vaccinatieboekje te hebben, dit volgens Europese wetgeving (met ingang van 3 juli 2004). De dieren moeten worden gevaccineerd tegen rabiës en identificatie door middel van een chip of tatoeage is verplicht. U bent verantwoordelijk voor het hebben van de juiste reisdocumenten voor uw bestemming.

11.7 Huisdieren dienen te allen tijde aantoonbaar te voldoen aan de daaraan gestelde gezondheids- en inentingseisen die gelden in het land waarin de Accommodatie is gelegen. Het niet voldoen aan deze eisen of het niet kunnen aantonen dat wordt voldaan aan deze eisen, kan aanleiding zijn om het huisdier niet in de Accommodatie toe te laten.

11.8 Huisdieren hebben geen toegang tot waterparken, zwembaden, restaurants, overdekte centrale voorzieningen en andere openbare plaatsen in, op of rondom de Accommodatie (tenzij anders vermeld). Honden dienen buiten de Accommodatie te allen tijde te worden aangelijnd. Instructies op het terrein moeten worden gevolgd. De honden mogen niet storend zijn voor de andere gasten.

11.9 U bent en blijft te allen tijde aansprakelijk voor schade die door een huisdier wordt toegebracht aan de Accommodatie en/of derden.

Artikel 12 Huishoudelijk reglement en faciliteiten

12.1 Huishoudelijk reglement

12.1.1 Teneinde het verblijf op het Siblu vakantiepark voor alle gasten zo aangenaam mogelijk te laten verlopen, dienen alle gasten zich te houden aan de voor de per Siblu vakantiepark vastgestelde gedragsregels, neergelegd in het huishoudelijk reglement. Het huishoudelijk reglement is verkrijgbaar bij de receptie van het Siblu vakantiepark.

12.1.2 Overtreding van het huishoudelijk reglement door de Boeker en/of Medereizigers kan, na een niet opgevolgde formele waarschuwing door de medewerkers van het Siblu vakantiepark, verwijdering uit de Accommodatie tot gevolg hebben, zonder dat restitutie van het factuurbedrag (zoals vermeld in de Reserveringsbevestiging) of een gedeelte daarvan plaatsvindt.

12.1.3 In overeenstemming met de plaatselijke voorschriften bent u verplicht om u te identificeren bij het

inchecken, indien daarom wordt gevraagd. Indien u geen geldige ID kunt tonen behoudt Siblu zich het recht voor om u niet toe te laten tot het Siblu vakantiepark en de geboekte accommodatie.

12.2 Faciliteiten

12.2.1 De faciliteiten en voorzieningen van een Siblu vakantiepark zoals vermeld in onze brochures of op onze website, zijn in beginsel voldoende beschikbaar. Buiten de maanden juli en augustus kunnen sommige faciliteiten, diensten of amusement beperkt of niet beschikbaar zijn. Als u boekt in het laagseizoen dan raden we u aan om op het moment dat u boekt nader informatie in te winnen bij onze klantenservice. Siblu neemt dan ook geen Reserveringsaanvragen in behandeling die de beschikbaarheid van de faciliteiten en voorzieningen als voorwaarde stellen.

12.2.2 Siblu behoudt zich het recht voor om wijzigingen in de (centrale) faciliteiten en voorzieningen van het vakantiepark te laten aanbrengen. U heeft dan geen recht op enige schadevergoeding. Zie ook artikel 15 van deze algemene voorwaarden.

12.2.3 Siblu wijst de Boeker en eventuele Medereiziger(s) op het feit dat het mogelijk is dat er onderhoud wordt uitgevoerd op, in of rondom het vakantiepark tijdens een verblijf. U heeft hierbij geen recht op enige schadevergoeding. Zie ook artikel 14 van deze algemene voorwaarden.

12.2.4 Uit veiligheids- en hygiëne overwegingen is het niet toegestaan in de Accommodaties te roken.

12.2.5 Indien het is het toegestaan bij de eigen Accommodatie of bij de daarvoor bestemde gemeenschappelijke ruimte te grillen of barbecueën, staat dit per Siblu vakantiepark aangegeven op onze website.

12.2.6 In geval van zeer droge weersomstandigheden kunnen de lokale autoriteiten het gebruik van barbecues in bepaalde gebieden verbieden. In dit geval heeft Siblu geen andere keuze dan het grillen en barbecueën niet toe te staan tot het verbod is opgeheven.

12.2.7 Het is niet toegestaan eigen tenten te plaatsen bij de Accommodaties. Raadpleeg het meest recente huishoudelijk reglement voor de actuele informatie.

12.3 Overige

12.3 Indien de medewerkers van het Siblu vakantiepark een vermoeden hebben c.q. heeft dat de Boeker (dan wel eventuele Medereizigers) van een Accommodatie in strijd met de wet en/of het huishoudelijk reglement en/of de openbare orde en/of de goede zeden handelt, dan staat het Siblu vrij om de Boeker (dan wel eventuele Medereizigers) de toegang tot het Siblu vakantiepark en de geboekte accommodatie in de meest brede zin van het woord te weigeren.

Artikel 13 Internet

13.1 Afhankelijk van het vakantiepark wordt de Boeker en zijn Medereizigers, tegen betaling, de toegang tot het internet via een Wi-Fi of vast netwerk geboden. Tarieven verschillen per vakantiepark en zijn opvraagbaar bij de desbetreffende receptie. Let op: de internetverbinding is niet altijd even sterk en kan op bepaalde momenten van de dag langzaam zijn.

13.2 De Boeker is verantwoordelijk voor het juiste gebruik van het internet, alsmede de benodigde hardware en software configuratie, randapparatuur en verbindingen om de computer of het besturingssysteem te beschermen.

13.3 Siblu is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van het gebruik van internet of als gevolg van storingen in het netwerk.

13.4 De Boeker en de Medereiziger(s) moeten zich zo gedragen zoals van verantwoordelijke en zorgvuldige internetgebruikers verwacht mag worden. Zij dienen zich te onthouden van gedragingen die anderen op internet belemmeren of waarbij schade door het gebruik van internet aan het netwerk in de breedste zin van het woord kan ontstaan. De Boeker en de Medereiziger(s) dienen zich te onthouden van het bezoeken van websites van een onrechtmatig karakter of die niet in overeenstemming zijn met de reputatie van Siblu.

Artikel 14 Aansprakelijkheid

14.1 De Boeker en de Medereiziger(s) zijn aansprakelijk voor alle schade aan en/of in de Accommodatie, tenzij Boeker en de Medereiziger(s) bewijzen dat de schade hem en de personen waarvoor Boeker en de Medereiziger(s) verantwoordelijk zijn niet is toe te rekenen.

14.2 Siblu is niet aansprakelijk voor:

- a) de veiligheid van de persoonlijke bezittingen of eigendommen van de gasten die in de Siblu

- vakantieparken verblijven;
- b) het defect raken of sluiten van faciliteiten in het vakantiepark voor zover wij hier geen invloed op hebben of voor zover dit te maken heeft met overmacht;
 - c) toegang tot faciliteiten waaronder kleedkamers en zwembaden tijdelijk te beperken als dit nodig is om gezondheids- en veiligheidsredenen en voor onderhoudswerkzaamheden;
 - d) schade veroorzaakt door of aan voertuigen van gasten waarmee in het vakantiepark wordt gereden of die geparkeerd staan, zelfs als deze voertuigen nadrukkelijk toestemming hebben gekregen om het vakantiepark binnen te gaan;
 - e) wijzigingen in het amusementsprogramma of in geadverteerde activiteiten, het tijdelijk sluiten van faciliteiten om redenen waar wij geen invloed op hebben;
 - f) voor diensten die privé worden aangeboden of geleverd door zijn medewerkers, zoals babysitten, zwemlessen, etc.;
 - g) diensten die door een derde worden geleverd maar niet onder toezicht staan van Siblu, zoals bijvoorbeeld geldautomaten;
 - h) diefstal (inclusief diefstal uit (zwembad)lockers), verlies en/of schade van of aan zaken dan wel personen, van welke aard dan ook en door welke oorzaak dan ook;
 - i) het onklaar geraken en/of buiten werking stellen van technische apparatuur en/of het uitvallen of sluiten van voorzieningen in en/of bij de Accommodatie;
 - j) schade die wordt geleden doordat de Accommodatie niet aan de eisen of wensen van de Boeker en/of Medereiziger(s) voldoet;
 - k) iedere vorm van gevolgschade;
 - l) schade veroorzaakt door (extreme) weersinvloeden, dieren of andere vormen van overmacht;
 - m) storingen in de dienstverlening of gebreken bij door derden verleende diensten;
 - n) (bouw)activiteiten in de buurt van de gereserveerde Accommodatie, werkzaamheden aan toegangs- en/of hoofdwegen, geluidsoverlast door bijvoorbeeld burens, kerkklokken, auto's, treinen of landbouwwerktuigen, overlast door ongedierte en milieuproblemen in de nabijheid van de Accommodatie.

14.3 Siblu is voorts in geen geval aansprakelijk voor schade waarvoor aanspraak op vergoeding bestaat uit hoofde van een reis- en/ of annuleringsverzekering of enige andere verzekering.

14.4 Het bepaalde onder artikel 14.2 en artikel 14.3 van deze algemene voorwaarden is niet van toepassing indien de schade het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming van Siblu.

14.5 Evidente fouten of vergissingen op de website of in de brochures binden Siblu niet.

14.6 Voor de juistheid van door derden verstrekt en/of samengesteld (foto)materiaal is Siblu niet verantwoordelijk.

14.7 De Boeker en de Medereiziger(s) zijn hoofdelijk aansprakelijk voor alle tijdens het verblijf ontstane verlies en/of toegebrachte schade aan en/of in de Accommodatie, de inrichting en alle zaken welke bij de geboekte Accommodatie behoren, ongeacht of dit werd veroorzaakt door handelen of nalaten van henzelf, dan wel door derden die door hun toedoen zich in en/of rondom de Accommodatie bevinden, alsmede voor alle schade die veroorzaakt is door enig (huis)dier en/of zaak die zij onder zich hebben.

14.8 De Boeker is tevens hoofdelijk aansprakelijk voor alle Medereizigers.

14.9 De Boeker en de Medereiziger(s) vrijwaren Siblu van alle aanspraken inzake schade van derden die (mede) het gevolg zijn van enig handelen of nalaten van henzelf, andere gebruikers of derden die zich met toestemming van Boeker en de Medereiziger(s) en/of rondom de Accommodatie bevinden.

Artikel 15 Overmacht

15.1 Overmacht aan de zijde van Siblu ontstaat indien de uitvoering van de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk, al dan niet tijdelijk wordt verhinderd door omstandigheden gelegen buiten de wil van Siblu, daaronder in ieder geval – doch niet uitsluitend – begrepen, oorlogsgevaar, personeelsstakingen, blokkades, brand, overstroming, overheidsbeslissingen- en instructies en andere storingen of gebeurtenissen.

15.2 In het geval dat Siblu (tijdelijk) niet in staat is om de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk vanwege een in artikel 15.1 van deze algemene voorwaarden omschreven situatie van overmacht uit te voeren, zal Siblu de Boeker nadat zij kennis heeft gekregen van de onmogelijkheid om aan de Overeenkomst te voldoen, een alternatief voorstellen in de vorm van een Accommodatie en/of periode.

Artikel 16 Klachten

16.1 Siblu heeft zich volledig ingespannen om ervoor te zorgen dat u een plezierig en onvergetelijk verblijf heeft. Mocht u echter ondanks alle inspanningen van Siblu toch enige reden voor een klacht hebben, dan zal Siblu zich samen met de medewerkers van het vakantiepark inspannen om zo spoedig mogelijk maatregelen te nemen. Eventuele klachten dient u direct ter plaatse bij de receptie van het Siblu vakantiepark te melden en te bespreken, teneinde de medewerkers van het Siblu vakantiepark in de gelegenheid te stellen een en ander zo spoedig mogelijk ter plekke op te lossen.

16.2 Mocht de klacht daarna nog steeds niet naar uw tevredenheid zijn opgelost en wenst u een formele klacht in te dienen, dan kunt u dat doen per e-mail of schrijven. Graag hierin de volgende informatie te vermelden; de naam van de hoofdboeker, het boekingsnummer, naam van het vakantiepark, de verblijfsdata en de klacht naar Siblu klantenservice Vasteland 12E, 3011 BL Rotterdam. Stuur ook alle documenten mee die uw claim ondersteunen zoals schriftelijke verklaringen, medische documenten, facturen, bonnen enz. Siblu moet de klacht hebben ontvangen binnen 28 dagen na afloop van uw vakantie, tenzij er sprake is van bijzondere omstandigheden. Wij zullen de ontvangst van uw brief binnen 14 dagen bevestigen en u binnen 28 dagen na ontvangst een reactie sturen op uw klacht.

16.3 Wij kunnen geen collectieve claims of verzoeken in behandeling nemen. Wij accepteren geen aansprakelijkheid als u ons niet bij de eerste gelegenheid op de hoogte stelt van uw klacht zodat wij de kans krijgen om zaken recht te zetten.

16.4 Deze procedure is bedoeld om zo snel mogelijk onderzoek te kunnen doen naar uw klacht en uw klacht zo spoedig mogelijk op te kunnen lossen. U kunt ons helpen door het volgen van deze procedure. Wanneer u deze procedure niet volgt, kan dit gevolgen hebben voor eventuele schadevergoeding, indien en voor zover u daar aanspraak op zou kunnen maken.

Artikel 17 Paspoort, tol, deviezen en gezondheidsbepalingen

17.1 De Boeker en Medereiziger(s) zijn zelf verantwoordelijk om de reis naar en van de Accommodatie te organiseren. Daarvoor eventueel benodigde paspoorten, visa, deviezen en gezondheidsverklaringen behoren tot de verantwoordelijkheid van de Boeker en Medereiziger(s).

17.2 Het niet (kunnen) voldoen aan het bepaalde in artikel 17.1 van de algemene voorwaarden is geen geldige reden om de Overeenkomst te beëindigen.⁷

Artikel 18 Persoonsgegevens

18.1 Door het aangaan van de Overeenkomst stemmen de Boeker en de eventuele Medereiziger(s) er uitdrukkelijk mee in dat de persoonsgegevens van de Boeker en de eventuele Medereiziger(s) door Siblu verwerkt mogen worden.

18.2 Op de verwerking van de persoonsgegevens van de Boeker en de eventuele Medereiziger(s) door Siblu is de Wet Bescherming Persoonsgegevens van toepassing. Siblu is de verantwoordelijke voor het verwerken en het beheren van deze persoonsgegevens.

18.3 De verwerking van deze persoonsgegevens zal in het kader van een efficiënte en effectieve bedrijfsvoering plaatsvinden, in het bijzonder gericht op de volgende activiteiten:

- de beoordeling van de Reserveringsaanvraag;
- het aangaan en uitvoeren van de Overeenkomst en het afwickelen van het betalingsverkeer;
- het verrichten van analyses van persoonsgegevens ten behoeve van statistische doeleinden;
- het uitvoeren van (gerichte) marketingactiviteiten teneinde een relatie met u als klant tot stand te brengen of in stand te houden dan wel uit te breiden;
- het voldoen aan wettelijke verplichtingen.

18.4 De persoonsgegevens van de Boeker en de eventuele Medereiziger(s) zijn beschikbaar voor en kunnen ten behoeve van de bovenvermelde doelen worden uitgewisseld tussen alle bedrijven die behoren tot de groep van bedrijven waartoe Siblu behoort. Siblu kan in het kader van de genoemde activiteiten derde partijen inschakelen.

18.5 Op uw verzoek zullen wij de persoonsgegevens corrigeren, toevoegen, verwijderen of blokkeren, bijvoorbeeld als de persoonsgegevens feitelijk onjuist zijn. Dit kan betekenen dat onze diensten (of een deel daarvan) niet meer voor u toegankelijk zijn.

18.6 U heeft het recht om uw persoonsgegevens, zoals bij Siblu bekend, op te vragen.

18.7 Als u geen prijs stelt op de ontvangst van informatie of aanbiedingen van Siblu, kunt u ons daar schriftelijk van in kennis stellen.

Artikel 19 Foto's en video's

19.1 Als een Boeker en/of Medereiziger(s) en/of gast(en) per ongeluk op een foto en/of video staat c.q. staan die wordt opgenomen voor plaatsing in een publicatie van Siblu en/of weergave op de website van Siblu, wordt diens instemming met het gebruik van de foto en/of video in de publicatie en/of de internetsite vermoed, zelfs indien hij/zij op de foto en/of video herkenbaar is.

19.2 Aan de beelden van de publicaties van Siblu en internetsites kunnen geen rechten worden ontleend.

Artikel 20 Veiligheid

20.1 U dient er rekening mee te houden dat de voorzieningen op het vakantiepark en de Accommodatie zelf voldoen aan de normen en de standaarden van het land waar de Accommodatie zich bevindt. Deze normen en standaarden kunnen afwijken van de normen en standaarden in Nederland.

20.2 U dient derhalve voor zowel uzelf als voor de eventuele Medereiziger(s) alle redelijke voorzorgsmaatregelen te treffen om uw veiligheid en die van de eventuele Medereiziger(s) te waarborgen. In het bijzonder dient u zich te vergewissen van de lokale procedures, het zwembadterrein en eventuele onbekende kookapparaten. U moet zich ook vertrouwd maken met eventuele veiligheidsinformatie ter plaatse en ervoor zorgen dat u aan alle veiligheidsvoorschriften voldoet.

Artikel 21 Correspondentie

Correspondentie kunt u sturen naar:

Siblu NL B.V.

Vasteland 12E

3011 BL Rotterdam

info@siblu.nl

Artikel 22 Geschillen

22.1 Op alle Overeenkomsten die tussen de Boeker (alsmede eventuele Medereizigers) en Siblu worden gesloten en op deze algemene voorwaarden is het Nederlandse recht van toepassing.

22.2 Uitsluitend de Nederlandse rechter is bevoegd van geschillen kennis te nemen.